

水産物提供依頼書 (使用例)

令和 2年 7月 26日

- 提供食材： 冷凍 ホタテ玉冷 (500g×10袋)

※現在の取扱中の食材となります。

【子ども食堂の概要】

施設名称	〇〇〇〇こども食堂	
施設住所	〒XXX-XXXX 〇〇〇市西△条東△丁目△△-△△	
電話・FAX	TEL: XXX-XXXX-XXXX	FAX: XXX-XXXX-XXXX
開催日時	8月23日(月)	
利用者人数	50人	
冷凍設備	有 ・ 無	

※ 開催日時は開催日、開催の時間帯をご記入願います。

※

【食材のお届け先】

氏名	〇〇 〇〇	
住所	〒XXX-XXXX 〇〇〇市西△条東△丁目△△-△△	
使用希望数	2ケース	
お届け希望日	8月21日(水)	
お届け希望時間	10時~12時	
電話・FAX	TEL: XXX-XXXX-XXXX	FAX: XXX-XXXX-XXXX
メール	xxxxxx@yyyyy.com	

※ 氏名欄には商品をお受け取りされる方のお名前をご記入願います。

※ 住所は、枝番まで正確にご記入願います。

※ お届け希望日は、必ずお届け先所在地にいらっしゃる時間をご記入願います。

※ 使用希望数はケース単位でご記入願います。

※ お届け希望時間に添えない場合もありますこと予めご了承願います。

【ご意見等】(利用したい水産物やお問合せ・ご意見等記入してください。)

===== (事務局返信欄) =====

※依頼書送付先 FAX : 011-796-1394

E-Mail : ninushi@ichiba-k.or.jp